

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE  
ŽUPANIJE, ŠIBENIK  
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI  
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2019.  
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA  
O UVIDU U FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

## **S A D R Ź A J**

Stranica

Odgovornost Direktora za financijske izvještaje

1

Izvešće neovisnog revizora

2-3

Izveštaj o prihodima i rashodima

4-5

Bilanca

6-7

Bilješke uz financijske izvještaje

8-23

## Odgovornost Direktora za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14 – u daljnjem tekstu Zakon), koji je stupio na snagu 1. siječnja 2015. godine i Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (NN 31/15 – u daljnjem tekstu Pravilnik), te Statutu Turističke zajednice Šibensko-kninske županije (u nastavku: Zajednica ili neprofitna organizacija), zakonski zastupnik neprofitne organizacije, odnosno Direktor Zajednice, odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova, kao i za vjerodostojnost i predaju financijskih izvještaja neprofitne organizacije.

Zakonski zastupnik Zajednice je, sukladno Zakonu, odgovoran i za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom međusobno povezanih komponeneta, koje uključuju:

- Kontrolno okruženje
- Upravljanje rizicima
- Kontrolne aktivnosti
- Informacije i komunikacije
- Praćenje i procjenu sustava

Financijsko upravljanje i kontrole su sustav unutarnjih kontrola kojim se osigurava, upravljajući rizicima, razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva neprofitne organizacije sredstva koristiti namjenski, etično, ekonomično, djelotvorno i učinkovito.

Direktor ureda Zajednice zastupa Zajednicu, odgovoran je za namjensko korištenje sredstava, usklađuje materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda te obavlja sve poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Za i u ime Zajednice, 28. veljače 2020. godine

Željana Šikić, direktor

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Šibenik

Ulica Fra Nikole Ružiča bb

22000 Šibenik

Republika Hrvatska

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O REVIZIJSKOM UVIDU

### Skupštini, Turističkom vijeću i direktoru Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik za 2019. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2019. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

### Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

### Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima. Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

**Zaključak**

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji Turističke zajednice Šibensko-kninske županije za 2019. godinu nisu sastavljeni, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

Stjepana Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić  
Direktor



**ŠIBENSKI REVICON d.o.o.**  
za reviziju i poslovne usluge  
**ŠIBENIK**  
**S. Radića 44**

Radovan Lucić  
Ovlašteni revizor



Šibenik, 06. svibnja 2020. godine



## Izveštaj o prihodima i rashodima

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>PRIHODI</b>					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+032+041)	001	4.994.116	6.469.898	129,6
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	533.551	584.601	109,6
3211	Članarine	006	533.551	584.601	109,6
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	3.370.720	4.001.762	118,7
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	3.370.720	4.001.762	118,7
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	62	5.074	8.183,9
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	62	5.074	8.183,9
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	62	11	17,7
3418	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	020	-	5.063	-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+028 do 031)	024	860.237	1.624.841	191,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	35.000	94.951	271,3
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave	027	35.000	65.000	185,7
3514	Prihod od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	029	-	29.951	-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	825.237	1.547.890	187,6
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	825.237	1.507.534	182,7
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035	-	40.356	-
36	Ostali prihodi (AOP 033+036+037)	040	229.546	235.620	102,6
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 034+035)	041	229.498	233.676	101,8
3612	Prihod od refundacija	042	22.9498	233.676	101,8
363	Ostali nespomenuti prihodi	045	48	1.944	4.050,0
3631	Otpis obveza	046	48	1.944	4.050,0
<b>RASHODI</b>					
4	RASHODI (AOP 045+057+098+099+110+115+126)	054	4.823.859	5.547.449	115,0
41	Rashodi za radnike (AOP 046+051+052)	055	841.334	967.038	114,9
411	Plaće (AOP 047 do 050)	056	679.914	807.200	118,7
4111	Plaće za redovan rad	057	679.914	807.200	118,7
412	Ostali rashodi za radnike	061	40.431	34.500	85,3
413	Doprinosi na plaće (AOP 053 do 056)	062	120.989	125.338	103,6
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	109.544	125.338	114,4
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	11.445	-	0,0
42	Materijalni rashodi (AOP 058+062+067+072+077+087+092)	067	3.596.184	3.880.982	107,9
421	Naknade troškova radnicima (AOP 059 do 061)	068	344.999	495.004	143,5
4211	Službena putovanja	069	280.779	444.277	158,2
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	24.220	21.580	89,1
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	40.000	29.147	72,9
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 063 do 066)	072	21.318	15.671	73,5
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	21.318	15.671	73,5
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 073 do 076)	082	106.352	55.231	51,9
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	106.352	55.231	51,9



## Izveštaj o prihodima i rashodima (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,

ŠIBENIK

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
425	Rashodi za usluge (AOP 078 do 086)	087	3.010.592	3.252.839	108,0
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	48.429	47.633	98,4
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	9.351	40.841	436,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	2.735.466	2.958.580	108,2
4255	Zakupnine i najamnine	092	21.133	21.738	102,9
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	8.750	8.313	95,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	138.060	86.342	62,5
4258	Računalne usluge	095	12.077	8.100	67,1
4259	Ostale usluge	096	37.326	81.292	217,8
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 088 do 091)	097	65.080	34.897	53,6
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	47.934	29.800	62,2
4263	Energija	100	7.131	5.097	71,5
4264	Sitan inventar i auto gume	101	10.015	-	0,0
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 093 do 097)	102	47.843	27.340	57,1
4291	Premije osiguranja	103	15.919	9.652	60,6
4292	Reprezentacija	104	25.189	14.388	57,1
4294	Kotizacije	106	6.735	3.300	49,0
43	Rashodi amortizacije	108	8.973	11.705	130,4
44	Financijski rashodi (AOP 100+101+105)	109	12.968	11.543	89,0
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 102 do 104)	111	1.035	-	0,0
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	1.035	-	0,0
443	Ostali financijski rashodi (AOP 106 do 109)	115	11.933	11.543	96,7
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	11.933	11.543	96,7
45	Donacije (AOP 111+114)	120	364.400	676.181	185,6
451	Tekuće donacije (AOP 112+113)	121	364.400	676.181	185,6
4511	Tekuće donacije	122	364.000	676.181	185,6
	UKUPNI RASHODI (AOP 044-131 ili 044+132)	148	4.823.859	5.547.449	115,0
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-133)	149	170.257	922.449	541,8
	MANJAK PRIHODA (AOP 133-001)	150	-	-	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	509.154	668.987	131,4
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 134+136-135-137-138)	154	679.411	1.591.436	234,2

**Bilanca**

Na dan 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,**
**ŠIBENIK**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja 2019.	Stanje 31. prosinca 2019.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>IMOVINA</b>					
	<b>IMOVINA (AOP 002+074)</b>	001	961.994	1.773.761	184,4
0	<b>Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)</b>	002	27.020	19.878	73,6
02	<b>Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)</b>	018	27.020	19.878	73,6
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	164.755	166.473	101,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	145.158	144.647	99,6
0222	Komunikacijska oprema	025	19.597	21.826	111,4
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	4.200	4.200	100,0
0261	Ulaganja u računalne programe	043	4.200	4.200	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	141.935	150.795	106,2
04	<b>Sitni inventar (AOP 052+053+054)</b>	051	0	0	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	72.749	72.749	100,0
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	72.749	72.749	100,0
1	<b>Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)</b>	074	934.974	1.753.883	187,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	816.571	1.599.454	195,6
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	795.119	1.545.869	194,4
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	794.505	1.543.878	194,3
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078	614	1.991	324,3
113	Novac u blagajni	081	21.452	53.585	249,8
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	1.528	8.224	538,2
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	193	193	100,0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	193	193	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.335	8.031	601,6
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.335	8.031	601,6
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	116.875	146.205	125,1
161	Potraživanja od kupaca	134	116.875	146.205	125,1



**Bilanca (nastavak)**

Na dan 31. prosinca 2019. godine

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,***(Svi iznosi izraženi su u kunama)***ŠIBENIK**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja 2018.	Stanje 31. prosinca 2018.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI</b>					
	<b>OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)</b>	145	961.994	1.773.761	184,4
2	<b>Obveze (AOP 147+174+182+190)</b>	146	282.562	182.326	64,5
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	282.562	182.326	64,5
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	63.687	75.019	117,8
2411	Obveze za plaće – neto	149	39.054	47.762	122,3
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	3.680	4.858	132,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	11.293	13.155	116,5
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	9.660	9.244	95,7
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163 )	156	213.971	107.259	50,1
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	189.971	62.259	32,8
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	24.000	45.000	187,5
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	4.924	48	1,0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	4.924	48	1,0
5	<b>Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)</b>	195	679.412	1.591.436	234,2
5221	Višak prihoda	199	679.412	1.591.436	234,2

## **1. OPĆI PODACI**

Turistička zajednica Šibensko-kninske županije (u daljnjem tekstu: „Zajednica“) osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma («Narodne novine», broj 152/08), za područje Šibensko-kninske županije, sa sjedištem u Šibeniku, Fra Nikole Ružića bb, RNO br: 0021504, MB: 01061739, OIB: 84890928370. Osnivači Zajednice su njezini članovi i to: turističke zajednice gradova, općina i mjesta i turističke zajednice područja osnovane na području županije.

Turistička zajednica Šibensko-kninske županije pravni je slijednik Turističke zajednice Šibensko–kninske županije upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma, list broj 319, stranica A, upisni broj 115 (klasa: 334-03/98 – 03/01 Urbroj: 529 – 02/98 – 02) od 22. svibnja 1998. godine.

Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, i Statutom Zajednice.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

1. promocija turističke destinacije na razini županije samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane županije,
3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou županije u svezi s politikom planiranja razvoja turizma na nacionalnom nivou,
4. izrada strategije razvoja turizma na nivou županije,
5. promocija turističke ponude županije u zemlji i inozemstvu u koordinaciji s Hrvatskom turističkom zajednicom,
6. obogaćivanje ukupne turističke ponude županije i kreiranje novih proizvoda turističke regije, a poglavito u selektivnim oblicima turizma (seoski, kulturni, zdravstveni turizam i dr.),
7. pružanje stručne i svake druge pomoći turističkim zajednicama s područja županije u pitanjima važnim za njihovo djelovanje i razvoj, te poticanje i pomaganje razvoja turizma na područjima koja nisu turistički razvijena,
8. koordinacija djelovanja i nadzor izvršavanja ciljeva i zadaća turističkih zajednica općina i gradova s područja županije,
9. sudjelovanje u izradi planova razvoja turizma i strateškoga marketinškog plana hrvatskog turizma,
10. donošenje strateškoga marketinškog plana za područje županije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma,
11. poticanje, očuvanje, unapređivanje i promicanje svih postojećih turističkih resursa i potencijala, te turističke ponude županije,
12. prikupljanje i tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu i svih drugih podataka bitnih za praćenje izvršenja postavljenih ciljeva i zadaća (zbirno izvješće općina i gradova),



## **1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)**

13. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
14. izrada polugodišnjih i godišnjih izvješća, analiza i ocjena ostvarenja programa rada i financijskog plana turističke zajednice županije,
15. ustrojavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade prema turističkim zajednicama nižeg ustroja i Hrvatskoj turističkoj zajednici,
16. objedinjavanje zajedničkih razvojnih projekata turističkih zajednica općina i gradova, te turističkih zajednica područja od značaja za županiju,
17. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Zajednica sudjeluje i provodi programe i akcije Hrvatske turističke zajednice od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu, te podizanja razine kvalitete turističke ponude Hrvatske.

Zajednica surađuje s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i može biti član međunarodnih turističkih organizacija.

### **Tijela Turističke zajednice Šibensko-kninske županije**

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

#### **Tijela Zajednice su:**

- Skupština
- Turističko vijeće
- Nadzorni odbor
- Predsjednik zajednice

**Skupština** Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici, a čine je predstavnici članova turističke zajednice. Svaki član Zajednice ima po jednog predstavnika, članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu sudjeluju s više od 10 % imaju dva predstavnika, a preko 20 % tri predstavnika. Udio u prihodu utvrđuje se prema prihodu u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Skupština Zajednice donosi Statut, odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća i Nadzornog odbora, koje bira prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/08), donosi godišnji Program rada i godišnji Financijski plan, imenuje i razrješava na prijedlog Turističkog vijeća počasne članove Zajednice, donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda, bira predstavnike Zajednice u Sabor Hrvatske turističke zajednice, donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice, donosi godišnje Financijsko izvješće zajednice, donosi odluku o izvješćima koje podnose Turističko vijeće i nadzorni odbor, daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa, razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje, odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom.



## **1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)**

**Turističko vijeće** ima predsjednika i deset članova. Osam članova turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti djelatnosti u turizmu, a po jednog člana delegiraju Hrvatska gospodarska komora i Hrvatska obrtnička komora iz redova svojih članova ili poslovnica sa sjedištem u Šibensko kninskoj županiji.

Turističko vijeće Zajednice provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice, predlaže Skupštini i Nadzornom odboru godišnji program rada i financijski plan Zajednice, te godišnje financijsko izvješće, podnosi Skupštini izvješće o svom radu najmanje jednom godišnje, upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i statutu, te sukladno programu rada i financijskom planu, donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora turističkog ureda, imenuje direktora turističkog ureda na temelju javnog natječaja, te razrješava direktora turističkog ureda, utvrđuje prijedlog Statuta, utvrđuje granice ovlasti za zastupanje turističke zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice, daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju sprječenosti direktora, donosi poslovnik o svom radu, delegira jednog člana u Nadzorni odbor turističke zajednice grada, općine i mjesta, zahtijeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu i radu turističkog ureda, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća, potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i statutom.

**Nadzorni odbor** je nadzorno tijelo Zajednice. Nadzorni odbor ima 3 člana, a čine ga:

- dva člana koje bira Skupština Zajednice
- jedan član kojeg delegira Turističko vijeće Hrvatske turističke zajednice

Član Nadzornog odbora ne može biti članom drugih tijela Zajednice.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Zajednice, materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice, izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

**Dužnost Predsjednika Zajednice** obnaša Župan Šibensko-kninske županije.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Zajednicu predstavlja Predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističkog ureda.

**Direktor turističkog ureda**, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Šibensko-kninske županije je Željana Šikić.

## **2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**

### **Izjava o usklađenosti**

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, dalje u tekstu: Zakon) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, dalje u tekstu: Pravilnik).

### **Osnova za sastavljanje izvještaja**

Financijski izvještaji su pripremljeni po načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

### **Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja**

Financijski izvještaji Zajednice prezentirani su u hrvatskim kunama, koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Tečaj kune na dan 31. prosinca 2019. godine bio je u odnosu na USD i EUR 6,65 odnosno 7,44 kuna (31.12.2018.: 1 USD = 6,24 kuna i 1 EUR 7,42 kuna).

### **Prezentiranje financijskih izvještaja**

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

### **Iskazivanje prihoda i rashoda**

Prihodi i rashodi iskazuju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju



## **2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

### **Iskazivanje prihoda i rashoda (nastavak)**

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

### **Iskazivanje imovine i obveza**

Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije. Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Imovinu čine resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.

Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

### **Dugotrajna nefinancijska imovina**

Dugotrajna nefinancijska imovina obuhvaća: Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Sitan inventar i Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi.

- Neproizvedena dugotrajna imovina uključuje nematerijalnu imovinu kao što su patenti, licence i ostala slična prava
- Proizvedena dugotrajna imovina uključuje građevinske objekte, postrojenja i opremu, prijevozna sredstva, knjige, umjetnička djela i nematerijalnu proizvedenu imovinu.
- Zgrade i ostali građevinski objekti iskazuju se odvojeno od zemljišta na kojem su smješteni. Ako nije moguće odvojiti vrijednost objekta od zemljišta, tada se čitav iznos evidentira na imovini koja ima veću vrijednost.
- Nematerijalna proizvedena imovina sastoji se od: ulaganja u računalne programe, umjetnička, literarna i znanstvena djela i sl. Ulaganja u računalne programe obuhvaća troškove kupnje ili nastale vlastite troškove izrade i razvoja programa.



**2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)****Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)**

- Sitan inventar sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. To je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 3.500 kuna može pratiti izdvojeno od dugotrajne materijalne imovine. Sitan inventar u upotrebi se otpisuje jednokratno, stavljanjem u upotrebu. Sitan inventar u upotrebi zadržava se u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka otuđenja.
- Nefinancijska imovina u pripremi, sadrži ulaganja u tijeku izrade ili nabave proizvedene dugotrajne imovine.

Sva dugotrajna nefinancijska imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna nefinancijska imovina ima vijek upotrebe duži od jedne godine i duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena i znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjene vrijednosti. Stope amortizacije određene su prema skupinama dugotrajne imovine i prema procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine kako sljede:

	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
Građevinski objekti	1,25-5,00%	1,25-5,00%
Postrojenja i oprema	12,50-50,00%	12,50-50,00%
Prijevozna sredstva	20,00%	20,00%

Vrijednosti zemljišta, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravlja se.

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

---

**2. TEMELJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

**Dugotrajna nefinancijska imovina (nastavak)**

Dugotrajna imovina se revalorizira primjenom koeficijenta porasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda ako je inflacija mjerena istim koeficijentom u prethodne tri godine kumulativno veća od 30%.

Učinak revalorizacije dugotrajne imovine pripisuje se vlastitim izvorima.

**Potraživanja za prihode**

Potraživanja za prihode, uključuju potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine, te ostala nespomenuta potraživanja, a iskazuju se u nominalnom iznosu usklađenom za procijenjene nenadoknadive iznose.

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK****3. PRIHODI ČLANARINA – AOP 005**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Članarine	AOP 006	<u>533.551</u>	<u>584.601</u>	<u>51.050</u>	<u>109,6</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 005</b>	<b><u>533.551</u></b>	<b><u>584.601</u></b>	<b><u>51.050</u></b>	<b><u>109,6</u></b>

Članarina je prihod turističkih zajednica koju uplaćuju pravne i fizičke osoba koje u turističkoj općini ili gradu imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično, a koji trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Obračun članarine turističkoj zajednici propisan je Zakonom o članarinama u turističkoj zajednici (NN 152/08, 88/10, 110/15 i 121/16). Od 1. siječnja 2020. godine na snazi je novi Zakon o članarinama u turističkoj zajednici (NN 52/19).

Raspoređivanje članarine:

Od ukupno uplaćenih sredstva članarine, banka kod koje su otvoreni računi, u roku od dva dana, izdvaja 7,5% na posebni račun Hrvatske turističke zajednice i koriste se namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima, a preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema sljedećem rasporedu:

1. 65% sredstava turističkoj zajednici općine ili grada,
2. 10% sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 25% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje uplaćena sredstva članarine raspoređuje se:

1. 85% turističkoj zajednici općine ili grada
2. 15% turističkoj zajednici županije.

Na AOP-u 006 evidentira se 10% odnosno 15% uplaćenih sredstava.

U odnosu na 2018. godinu prihod od članarine u 2019. godini povećao se za 9,6%.

**4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA – AOP 008**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	AOP 010	<u>3.370.720</u>	<u>4.001.762</u>	<u>631.042</u>	<u>118,7</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 008</b>	<b><u>3.370.720</u></b>	<b><u>4.001.762</u></b>	<b><u>631.042</u></b>	<b><u>118,7</u></b>



**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,***(Svi iznosi izraženi su u kunama)***ŠIBENIK****4. PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA – AOP 008 (NASTAVAK)**

Prihod po posebnim propisima iz ostalih izvora odnosi se na prihod od boravišne pristojbe. Boravišna pristojba je prihod turističkih zajednica. Visina, obračun i plaćanje boravišne pristojbe regulirano je Zakonom o boravišnoj pristojbi (NN 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14). Od 30. svibnja 2019. godine na snazi je novi Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19). Člankom 33. Zakona o turističkoj pristojbi propisi doneseni na temelju Zakona o boravišnoj pristojbi ostaju na snazi do 31. prosinca 2019. godine.

Prikupljena sredstva boravišne pristojbe raspoređuju se:

1. 65% sredstava turističkoj zajednici općine ili grada, od čega 30% sredstava turistička zajednica doznaju općini ili gradu na području kojih je osnovana, i koriste se isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenoga zajedničkog programa općine ili grada i turističke zajednice općine ili grada,
2. 10% sredstava turističkoj zajednici županije,
3. 25% sredstava Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Za turističke zajednice općina i gradova koje ostvaruju bruto prihod manji od 200.000 kuna godišnje boravišna pristojba raspoređuje se:

1. 80% turističkoj zajednici općine ili grada, od čega 30% sredstava turistička zajednica doznaju općini ili gradu na području kojih je osnovana, i koriste se isključivo za poboljšanje uvjeta boravka turista na temelju prethodno usvojenoga zajedničkog programa općine ili grada i turističke zajednice općine ili grada,
2. 20% turističkoj zajednici županije.

Pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma i nautičari uplaćuju boravišnu pristojbu na poseban račun Hrvatske turističke zajednice. Hrvatska turistička zajednica 40% sredstava uplaćuje turističkim zajednicama na čijim se područjima ostvaruje turistički promet, 10% nacionalnim parkovima i parkovima prirode na čijim se područjima ostvaruje promet u nautičkom turizmu, a preostalih 50% sredstava se koristi za unapređenje uvjeta, razvoj i promicanje nautičkog turizma.

Na AOP-u 008 evidentira se 10% odnosno 20% uplaćenih sredstava.

U odnosu na 2018. godinu prihod od boravišne pristojbe u 2019. godini porastao je za 18,7%.

**5. PRIHODI OD IMOVINE – AOP 011**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	AOP 015	62	11	-51	17,7
Ostali prihodi od nefinancijske imovine	AOP 020	-	5.063	5.063	-
<b>Prihodi od imovine</b>	<b>AOP 012</b>	<b>62</b>	<b>5.074</b>	<b>5.012</b>	<b>8.183,9</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 011</b>	<b>62</b>	<b>5.074</b>	<b>5.012</b>	<b>8.183,9</b>

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

**6. PRIHODI OD DONACIJA – AOP 024**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave	AOP 027	35.000	65.000	30.000	185,7
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	AOP029	-	29.951	29.951	-
<b>Prihodi od donacija iz proračuna</b>	<b>AOP 025</b>	<b>35.000</b>	<b>94.951</b>	<b>59.951</b>	<b>271,3</b>
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	AOP 034	825.237	1.507.534	682.297	182,7
		-	40.356	40.356	-
<b>Prihodi od naknade štete i refundacije</b>	<b>AOP 033</b>	<b>825.237</b>	<b>1.547.890</b>	<b>722.653</b>	<b>187,6</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 024</b>	<b>860.237</b>	<b>1.642.841</b>	<b>782.604</b>	<b>191,0</b>

U odnosu na 2018. godinu prihod od donacija u 2019. godini porastao je za 91,0%.

**7. OSTALI PRIHODI – AOP 040**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Prihod od refundacije	AOP 042	229.546	233.676	4.130	101,8
<b>Prihodi od naknade štete i refundacije</b>	<b>AOP 041</b>	<b>229.498</b>	<b>233.676</b>	<b>4.178</b>	<b>101,8</b>
Otpis obveza	AOP 046	48	1.944	1.896	4.050,0
<b>Prihodi od naknade štete i refundacije</b>	<b>AOP 045</b>	<b>48</b>	<b>1.944</b>	<b>1.896</b>	<b>4.050,0</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 040</b>	<b>229.546</b>	<b>235.620</b>	<b>6.074</b>	<b>102,6</b>

U odnosu na 2018. godinu ostali prihodi u 2019. godini su veći za 6.074 kune.

**8. RASHODI ZA RADNIKE – AOP 055**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Plaće za redovan rad	AOP 057	679.914	807.200	127.286	118,7
<b>Ukupno plaće</b>	<b>AOP 056</b>	<b>679.914</b>	<b>807.200</b>	<b>127.286</b>	<b>118,7</b>
<b>Ostali rashodi za radnike</b>	<b>AOP 061</b>	<b>40.431</b>	<b>34.500</b>	<b>-5.931</b>	<b>85,3</b>
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	AOP 063	109.544	125.338	15.794	114,4
Doprinosi za zapošljavanje	AOP 064	11.445	-	-11.445	0,0
<b>Ukupno doprinosi</b>	<b>AOP 062</b>	<b>120.989</b>	<b>125.338</b>	<b>4.349</b>	<b>103,8</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 055</b>	<b>841.334</b>	<b>967.038</b>	<b>125.704</b>	<b>114,9</b>

U odnosu na 2019. godinu rashod za radnike povećao se za 14,9%. U 2019. godini TZ ima 5 zaposlenika.



**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

**9. MATERIJALNI RASHODI – AOP 067**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Službena putovanja	AOP 069	280.779	444.277	163.498	158,2
Naknade za prijevoz, za rad na terenu	AOP 070	24.220	21.580	-2.640	89,1
Stručno usavršavanje radnika	AOP 071	40.000	29.147	-10.853	72,9
<b>Naknade troškova radnicima</b>	<b>AOP 068</b>	<b>344.999</b>	<b>495.004</b>	<b>150.005</b>	<b>143,5</b>
Naknada za obavljanje aktivnosti	AOP 073	21.318	15.671	-5.647	73,5
<b>Naknade članovima u pred. i izvrš. tijelima, povjerenstvima i slično</b>	<b>AOP 072</b>	<b>21.318</b>	<b>15.671</b>	<b>-5.647</b>	<b>73,5</b>
Naknade troškova službenih putovanja	AOP 084	106.352	55.231	-51.121	51,9
<b>Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>AOP 082</b>	<b>106.352</b>	<b>55.231</b>	<b>-51.121</b>	<b>51,9</b>
Usluge telefona, pošte i prijevoza	AOP 088	48.429	47.633	-796	98,4
Usluge tekućeg i invest. Održavanja	AOP 089	9.351	40.841	31.490	436,8
Usluge promidžbe i informiranja	AOP 090	2.735.466	2.958.580	223.114	108,2
Zakupnine i najamnine	AOP 092	21.133	21.738	605	102,9
Zdravstvene i veterinarske usluge	AOP 093	8.750	8.313	-437	95,0
Intelektualne i osobne usluge	AOP 094	138.060	86.342	-51.718	62,5
Računalne usluge	AOP 095	12.077	8.100	-3.977	67,1
Ostale usluge	AOP 096	37.326	81.292	43.966	217,8
<b>Rashodi za usluge</b>	<b>AOP 087</b>	<b>3.010.592</b>	<b>3.252.839</b>	<b>242.247</b>	<b>108,0</b>
Uredski materijal i ostali materijalni ras.	AOP 098	47.934	29.800	-18.134	62,2
Energija	AOP 100	7.131	5.097	-2.034	71,5
Sitni inventar i auto gume	AOP 101	10.015	-	-10.015	0,0
<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>AOP 097</b>	<b>65.080</b>	<b>34.897</b>	<b>-30.183</b>	<b>53,8</b>
Premije osiguranja	AOP 103	15.919	9.652	-6.267	60,6
Reprezentacija	AOP 104	25.189	14.388	-10.801	57,1
Kotizacije	AOP 106	6.735	3.300	-3.435	49,0
<b>Ukupno ostali nespomenuti materijalni rashodi</b>	<b>AOP 102</b>	<b>47.843</b>	<b>27.340</b>	<b>-20.503</b>	<b>57,1</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 067</b>	<b>3.596.184</b>	<b>3.880.982</b>	<b>284.798</b>	<b>107,9</b>

Ukupni materijalni rashodi u 2019. godini iznose 3.880.982 kuna (2018.: 3.596.184 kuna) što je za 7,9% više u odnosu na 2018. godinu.

**AOP 068 Naknade troškova radnicima**

Naknade troškova radnicima u 2019. godini povećani su za 150.005 kuna (43,5%) u odnosu na 2018. godinu.

**AOP 087 Rashodi za usluge**

Rashodi za usluge u 2019. godini su veći za 242.247 kuna (8,0%) u odnosu na 2018. godinu, a odnosi se na povećanje rashoda za promidžbu.

**AOP 097 Rashodi za materijal i energiju**

Rashodi za materijal i energiju u 2019. godini manji su za 30.183 kuna (46,2%) u odnosu na 2018. godinu zbog manjih troškova uredskog materijala i sitnog inventara.

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

**10. AMORTIZACIJA – AOP 108**

		2018.	2019.	Razlika	Index
<b>Rashod amortizacije</b>	<b>AOP 108</b>	<u>8.973</u>	<u>11.705</u>	<u>2.732</u>	<u>130,4</u>

Za materijalnu imovinu obračunata je amortizacija u ukupnom iznosu od 11.705 kuna (2018.: 8.973 kune) prema stopama propisanim Pravilnikom.

**11. FINANCIJSKI RASHODI – AOP 109**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	AOP 112	<u>1.035</u>	<u>-</u>	<u>-1.035</u>	<u>0,0</u>
<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>AOP 111</b>	<u>1.035</u>	<u>-</u>	<u>-1.035</u>	<u>0,0</u>
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	AOP 116	<u>11.933</u>	<u>11.543</u>	<u>-390</u>	<u>96,7</u>
<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>AOP 115</b>	<u>11.933</u>	<u>11.543</u>	<u>-390</u>	<u>96,7</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 109</b>	<u>12.968</u>	<u>11.543</u>	<u>-1.425</u>	<u>89,0</u>

Ukupni financijski rashodi u 2019. godini iznose 11.543 kune (2018: 12.968 kuna) što je za 11,0% manje u odnosu na 2018. godinu.

**12. DONACIJE – AOP 120**

		2018.	2019.	Razlika	Index
Tekuće donacije	AOP 122	<u>364.400</u>	<u>676.181</u>	<u>311.781</u>	<u>185,6</u>
<b>Tekuće donacije</b>	<b>AOP 121</b>	<u>364.400</u>	<u>676.181</u>	<u>311.781</u>	<u>185,6</u>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 120</b>	<u>364.400</u>	<u>676.181</u>	<u>311.781</u>	<u>185,6</u>

Donacije u 2019. godini iznose 676.181 kuna (2018: 364.400 kuna) što je za 85,6% više u odnosu na 2018. godinu.



**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK****13. VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU – AOP 154**

		2018.	2019.	Razlika	Index
UKUPNI PRIHODI	AOP 001	<u>4.994.116</u>	<u>6.469.898</u>	<u>1.475.782</u>	<u>129,6</u>
UKUPNI RASHODI	AOP 148	<u>4.823.859</u>	<u>5.547.449</u>	<u>723.590</u>	<u>115,0</u>
VIŠAK PRIHODA	AOP 149	<u>170.257</u>	<u>922.449</u>	<u>752.192</u>	<u>541,8</u>
MANJAK PRIHODA	AOP 150	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Višak prihoda – preneseni	AOP 151	<u>509.154</u>	<u>668.987</u>	<u>159.833</u>	<u>131,4</u>
<b>VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLIJEDEĆEM RAZDOBLJU</b>	<b>AOP 154</b>	<b><u>679.411</u></b>	<b><u>1.591.436</u></b>	<b><u>912.025</u></b>	<b><u>234,2</u></b>

Zajednica je ostvarila višak prihoda u 2019. godini u iznosu 922.449 kuna. Ukupni iznos viška prihoda raspoloživ u slijedećem razdoblju iznosi 1.591.436 kuna.

Ukupni prihodi su se povećali za 29,6% u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu, dok su se ukupni rashodi povećali za 15,0% u 2019. godini u odnosu na 2018. godinu.

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

**14. PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA – AOP 018**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Uredska oprema i namještaj	AOP 024	145.158	144.647	-511	99,6
Kominkacijska oprema	AOP 025	19.597	21.826	2.229	111,4
<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>AOP 023</b>	<b>164.755</b>	<b>166.473</b>	<b>1.718</b>	<b>101,0</b>
Ulaganja u računalne programe	AOP 043	4.200	4.200	-	100,0
<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>AOP 042</b>	<b>4.200</b>	<b>4.200</b>	<b>-</b>	<b>100,0</b>
<b>Isparavak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>AOP 046</b>	<b>141.935</b>	<b>150.795</b>	<b>8.860</b>	<b>106,2</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 018</b>	<b>27.020</b>	<b>19.878</b>	<b>-7.142</b>	<b>73,6</b>

Proizvedena dugotrajna imovina na 31.12.2019. godini iznosi 19.878 kuna (31.12.2018.: 27.020 kuna) što je za 7.142 kune (126,4%) manje u odnosu na 2018. godinu.

Smanjene proizvedene dugotrajne imovine odnosi se na trošak amortizacije u 2019. godini.

**15. SITNI INVENTAR – AOP 051**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Sitan inventar u upotrebi	AOP 053	72.749	72.749	-	100,0
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	AOP 054	72.749	72.749	-	100,0
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 051</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Sitni inventar amortizira se u cjelosti kod stavljanja u upotrebu.

**16. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNIMA – AOP 075**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	AOP 077	794.505	1.543.878	749.373	194,3
Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	AOP 078	614	1.991	1.377	324,3
<b>Novac u banci</b>	<b>AOP 076</b>	<b>795.119</b>	<b>1.545.869</b>	<b>750.750</b>	<b>194,4</b>
<b>Novac u blagajni</b>	<b>AOP 081</b>	<b>21.452</b>	<b>53.585</b>	<b>32.133</b>	<b>249,8</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 075</b>	<b>816.571</b>	<b>1.599.454</b>	<b>782.883</b>	<b>195,9</b>

Zajednica ima otvorene žiro račune kod Hrvatske poštanske banke d.d., Zagreb i Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb.

Povećanje novca na 31.12.2019. godine od 95,9% u odnosu na 31.12.2018. godine nastalo je s osnove većih poslovnih prihoda.



**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,***(Svi iznosi izraženi su u kunama)***ŠIBENIK****17. DEPOZITI, JAMČEVNI PRILOZI I POTRAŽIVANJA OD RADNIKA TE ZA VIŠE PLAĆENE POREZE I OSTALO – AOP 083**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Potraživanja za više plaćene poreze	AOP 090	193	193	-	100,0
<b>Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose</b>	<b>AOP 089</b>	<b>193</b>	<b>193</b>	<b>-</b>	<b>100,0</b>
Potraživanja za predujmove	AOP 098	1.335	8.031	6.696	601,6
<b>Ostala potraživanja</b>	<b>AOP 095</b>	<b>1.335</b>	<b>8.031</b>	<b>6.696</b>	<b>601,6</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 083</b>	<b>1.528</b>	<b>8.224</b>	<b>6.696</b>	<b>538,2</b>

**18. POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE – AOP 133**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Potraživanja od kupaca	AOP 134	116.875	146.205	29.330	125,1
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 133</b>	<b>116.875</b>	<b>146.205</b>	<b>29.330</b>	<b>125,1</b>

Potraživanja za prihode na 31.12.2019. godine iznosi 146.205 kuna (31.12.2018.: 116.875 kuna) što je za 29.330 kuna (25,1%) više u odnosu na 31.12.2018. godine.

**19. OBVEZE ZA RASHODE – AOP 147**

		01.01.2019.	31.12.2019.	Razlika	Index
Obveze za plaće – neto	AOP 149	39.054	47.762	8.708	122,3
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	AOP 152	3.680	4.858	1.178	132,0
Obveze za doprinose iz plaća	AOP 153	11.293	13.155	1.862	116,5
Obveze za doprinose na plaće	AOP 154	9.660	9.244	-416	95,7
<b>Obveze za radnike</b>	<b>AOP 148</b>	<b>63.687</b>	<b>75.019</b>	<b>11.332</b>	<b>117,8</b>
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP 161	189.971	62.259	-127.712	32,8
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	AOP 163	24.000	45.000	21.000	187,5
<b>Obveze za materijalne rashode</b>	<b>AOP 156</b>	<b>213.971</b>	<b>107.259</b>	<b>-106.712</b>	<b>50,1</b>
Obveze za porez na dodanu vrijednost	AOP 172	4.924	48	-4.876	1,0
<b>Obveze za materijalne rashode</b>	<b>AOP 170</b>	<b>4.924</b>	<b>48</b>	<b>-4.876</b>	<b>1,0</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>AOP 147</b>	<b>282.582</b>	<b>182.326</b>	<b>-100.256</b>	<b>64,5</b>

**Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)**

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine  
(Svi iznosi izraženi su u kunama)

**TURISTIČKA ZAJEDNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE,  
ŠIBENIK**

**20. OBVEZE ZA RASHODE – AOP 147 (NASTAVAK)**

**AOP 156 Obveze za materijalne rashode**

Smanjenje obveza za materijalne rashode na 31.12.2019. godini za 106.712 kuna (49,9%) u odnosu na 31.12.2018. godine odnosi se uglavnom na smanjenje obveza prema dobavljačima.

**21. VLASTITI IZVORI – AOP 195**

U okviru vlastitih izvora prikazuje se i utvrđeni rezultat izvještajnog razdoblja. Rezultat izvještajnog razdoblja 2019. godine je višak prihoda tekućeg razdoblja u iznosu 922.449 kuna (2018.: višak prihoda u iznosu 170.257 kuna). Na 31.12.2019. godine višak prihoda iznosi 1.591.436 kuna (31.12.2018.: 679.412 kuna) - bilješka 13.

**22. POTENCIJALNE OBVEZE I IMOVINA**

**Pravni sporovi.** Na dan 31. prosinca 2019. nije bilo sudskih sporova u kojem je Zajednica tuženik ili tužitelj.

**23. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje odobrila je direktorica Turističke zajednice Šibensko-kninske županije, Šibenik dana 28. veljače 2020. godine.

Direktor

Željana Šikić